



Modelo de plan de inducción N° 3
Establecimientos Educativos Desempeño Medio y Alto
(Art. 18H, ley 20.903)

2019



Estimado/a Mentor/a:

Usted ha ingresado al Formulario para el diseño del Plan de Inducción.

Recuerde que para diseñar este plan debe considerar que la inducción es el proceso formativo que tiene por objeto acompañar y apoyar al/a la docente principiante en el inicio de su ejercicio profesional para un aprendizaje, práctica y responsabilidad efectivos, a través de un plan estratégico basado en la investigación-acción.

La importancia de este trabajo se fundamenta en el acompañamiento y apoyo al/a la docente principiante, para así lograr la construcción de comunidades de aprendizaje entre pares, capaces de desarrollarse y cimentar conocimiento que contribuya a satisfacer sus necesidades de crecimiento y acompañamiento pedagógico.

Para la ejecución del plan de inducción y la concreción de las actividades y logro de los objetivos, se debe disponer de una dedicación semanal exclusiva de un mínimo de cuatro y un máximo de seis horas cronológicas.

Se sugiere las siguientes orientaciones que le ayudarán a establecer las necesidades del/ de la docente principiante y en conjunto generar un diseño del plan de inducción que apoye y acompañe al/ a la profesor que recién inicia su desarrollo profesional docente.





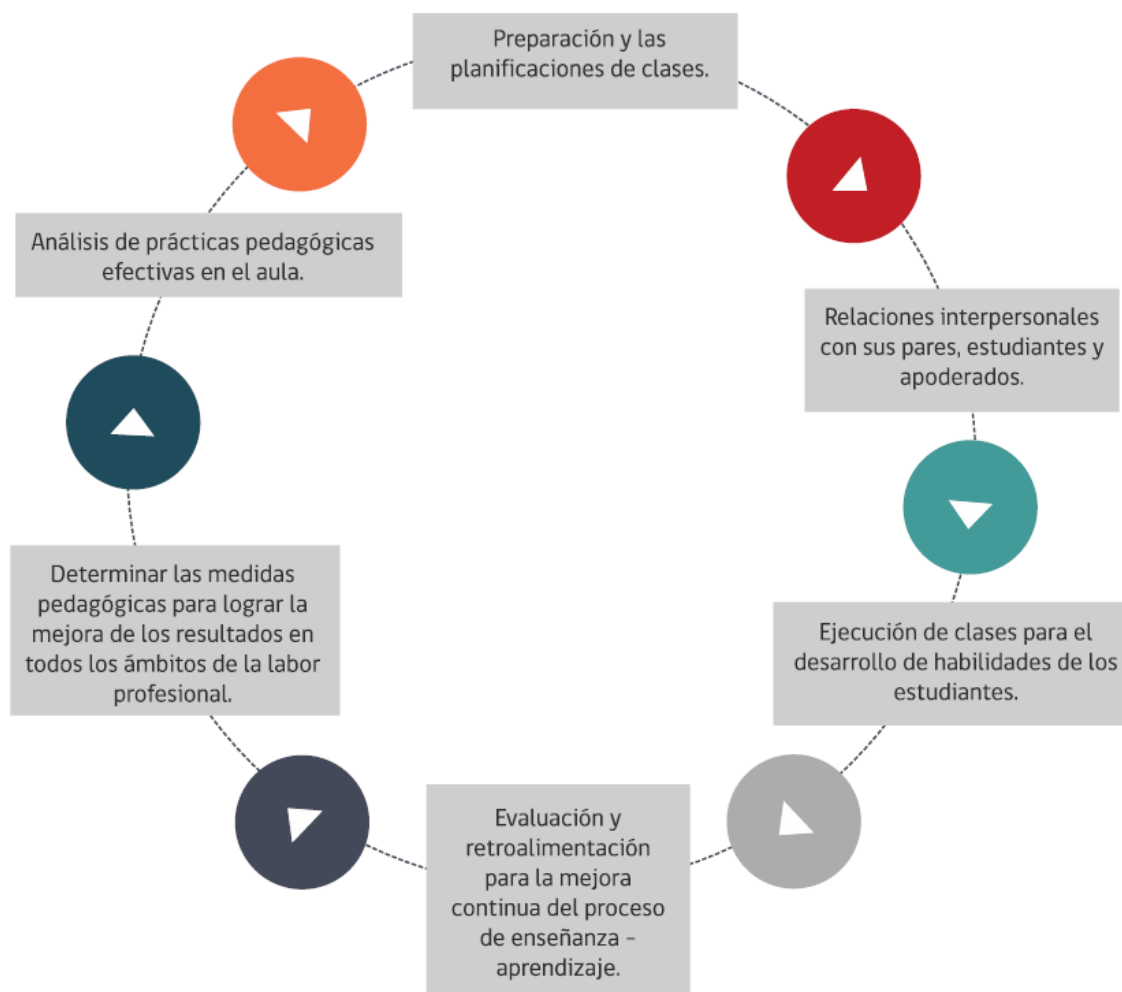
En el diseño del plan de inducción corresponderá enfatizar la mejora continua del ciclo de enseñanza que considera la preparación y las planificaciones de clases; ejecución de clases para el desarrollo de habilidades en todos los niños, niñas y jóvenes; la evaluación y retroalimentación para la mejora continua del proceso de enseñanza – aprendizaje; el análisis de prácticas pedagógicas efectivas en el aula; el análisis de resultados de aprendizaje de los estudiantes y las medidas pedagógicas para lograr la mejora de los resultados. Es importante considerar que el proceso de inducción tiene por finalidad la inserción profesional del/de la docente principiante en su contexto educativo para así integrarse constructivamente en una comunidad escolar.

Le damos la bienvenida a este nuevo desafío, que aspiramos se materialice en un esfuerzo conjunto. El compartir el deseo de acompañar en los procesos de reflexión y aprendizaje de otros docentes y, al mismo tiempo, apoyarse en la propia superación profesional que se pone al servicio del desarrollo profesional docente.

Bienvenidos y Bienvenidas.

PLAN DE INDUCCIÓN

Los planes de inducción se fundan en principios de desarrollo de aprendizaje estructurantes, de tal manera que se vincula la actividad práctica con procesos de análisis de sus evidencias, el desarrollo de la reflexión, la formación para la acción práctica y un amplio conjunto de experiencias de aprendizaje que pueden facilitar en los docentes principiantes una inserción de calidad en la docencia. El/La docente mentor/a es el responsable de diseñar, ejecutar y evaluar dicho plan de mentoría, en el cual se determinan las necesidades del/de la docente principiante en función de los siguientes elementos:



Orientaciones para el diseño de un plan de inducción en el cual se deberán considerar los siguientes instrumentos para la mejora escolar:

- Proyecto Educativo Institucional.
- Plan de Mejoramiento Educativo del establecimiento educacional en el cual se desempeña el docente principiante.
- Marco para la Buena Enseñanza, evaluando la aplicación de los dominios establecidos.
- Estándares orientadores de la formación inicial docente.
- Reuniones periódicas entre el docente mentor(a) y el docente principiante, en las cuáles se analicen y evalúan las actividades del plan de inducción y mentoría.

En este diseño se deben incluir **al menos** los siguientes tipos de actividades:





Para oficializar el diseño de su plan de inducción, solicitamos completar cada apartado que a continuación se dispone.

I. IDENTIFICACIÓN GENERAL

a) Identificación del Establecimiento Educacional del/de la docente principiante.

Nombre del Establecimiento Educacional			
Dirección			
Región		Comuna	
Provincia		Departamento Provincial al cual pertenece	
Teléfono			
Tipo de Dependencia			
Nivel de desempeño del Establecimiento Educacional de los últimos tres años	2015	2016	2017

b) Identificación del/de la Sostenedor/a del Establecimiento Educacional del/de la docente principiante.

Nombre del Sostenedor/a	
Teléfono	
Correo electrónico	

c) Identificación del/de la Director/a del Establecimiento Educacional del/de la docente principiante.

Nombre del Director/a	
Teléfono	
Correo electrónico	

d) Indicar con que profesionales de la educación, cuenta dentro del equipo directivo del Establecimiento Educacional.

Profesional	SI	NO
Sub-director(a)		
Inspector(a) general		
Inspector de patio		
Orientador(a)		
Jefe Unidad Técnica Pedagógico		
Coordinadores de ciclos		
Encargado de convivencia e inclusión		
Encargado de actividades extra programáticas		
Bibliotecario(a)		

e) Indicar con qué recursos cuenta para el apoyo del proceso de inducción del/los docente(s) principiante(s) de su Establecimiento Educacional.

Recursos de apoyo para el proceso de inducción	SI	NO
Proyecto Educativo Institucional (PEI)		
Plan de mejoramiento educativo (PME)		
Reglamento interno del Establecimiento Educacional		
Reglamento de Convivencia Escolar		
Reglamento de Evaluación		
Protocolos tales como: entrevistas – salidas a terreno, entre otros.		



f) Identificación del/de la docente principiante

Nombres y apellidos				
Rut				
Dirección particular				
Teléfono Particular	Fijo		Celular	
Comuna de residencia				
Región de residencia				
Nivel educativo en el que se desempeña				
Asignatura(s) que realiza				

g) Identificación del/de la docente mentor/a

Nombres y apellidos				
Rut				
Dirección particular				
Teléfono Particular	Fijo		Celular	
Comuna de residencia				
Región de residencia				
Nombre del establecimiento donde se desempeña			RBD	
Dirección del establecimiento donde se desempeña				
Teléfono del establecimiento donde trabaja				
Dirección Provincial de Educación a que pertenece el establecimiento donde se desempeña				
Comuna del Establecimiento Educacional				
Región del Establecimiento Educacional				
Nivel educativo en el que se desempeña				
Asignatura(s) que realiza				

II. PLAN DE TRABAJO PROCESO DE INDUCCIÓN

A. DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DEL/DE LA DOCENTE PRINCIPIANTE. A partir de las reuniones realizadas con el/la docente principiante, indicar las necesidades detectadas, obstáculos y fortalezas, para el diseño del plan de inducción.

Guión de entrevista a docente principiante

La siguiente matriz tiene por finalidad ayudarle en el proceso de construcción de preguntas orientadoras para la entrevista con el/la docente principiante en donde se levantarán las necesidades que este(a) presenta.

Ámbitos sobre el cual indaga	Problemáticas del docente principiante	Preguntas principales asociadas	Preguntas secundarias, otras.
Enseñanza y aprendizaje de todos			
Creación de un ambiente propicio para el aprendizaje			
Conocimiento de procedimientos de trabajo docente			
Preparación de la enseñanza			
Vinculación con la comunidad escolar			
Otros, motivaciones personales			
Otros, responsabilidades profesionales			

A partir de la entrevista, y en conjunto con el/la docente principiante, defina los desafíos reales a los cuales él/ella se enfrenta, recuerde ser coherente con el Proyecto Educativo Institucional y el Plan de Mejoramiento Educativo del establecimiento educacional.

A. Etapa de diagnóstico del plan de inducción			
Necesidades del/de la docente principiantes	Expectativas del/de la docente principiante	Situaciones problemáticas u obstáculos vividos en su experiencia profesional	Fortalezas en el aula (contenido, estudiante, profesor)

B. CARACTERIZACIÓN DEL DOCENTE PRINCIPIANTE. A partir de las reuniones iniciales con el docente principiante, realice un diagnóstico donde se consideren entre otros el año de titulación, Institución en la cual se formó, edad, género, características personales, desempeño laboral, nivel y asignatura en la cual se desempeña, etc. Esta caracterización no debe sobrepasar las 15 líneas

C.- PROBLEMA O NECESIDAD QUE SE ABORDA Y OBJETIVOS DEL PLAN DE INDUCCIÓN.

C.1 Problema o necesidades abordadas en el plan de inducción. Priorice las necesidades específicas detectadas en conjunto con el docente principiante, que se abordarán en el plan de inducción y mentoría. Además considere aquellas indicadas por el equipo directivo del establecimiento.

C.2 Objetivo General del plan de inducción. Indicar el objetivo general planteado para el plan de acompañamiento.

C.3 Objetivos específicos del plan de inducción. Indicar los objetivos generales definidos para el plan de acompañamiento, incluir aquellos que se definieron en la etapa de revisión. Recuerde que los objetivos específicos se desprenden del Objetivo General.

D. PROGRAMACIÓN DEL PLAN DE INDUCCIÓN. En este acápite usted deberá definir las actividades a realizar para el logro de los objetivos planteados anteriormente.

Etapa	Acciones a realizar por el/la docente mentor/a	Acciones a realizar por el/la docente principiante	Actividades a realizar	Tiempo	N° de horas
i. Diagnóstico de la acción					
ii. Diseño del plan de inducción					
iii. Implementación del plan de inducción					
iv. Reflexión de resultados					

Para el seguimiento e implementación del plan de inducción, se sugieren los siguientes modelos:

RESULTADOS DEL PLAN DE INDUCCIÓN

ETAPA	LOGROS	ASPECTOS A MEJORAR
i. Diagnóstico de la acción		
ii. Diseño del plan de inducción		
iii. Implementación del plan de inducción		
iv. Reflexión de resultados		

CONCLUSIONES DEL PLAN DE INDUCCIÓN

Etapa	Conclusión desde la perspectiva de las necesidades o problemas a abordar	Conclusión desde la perspectiva de los objetivos
i. Diagnóstico de la acción		
ii. Diseño del plan de inducción		
iii. Implementación del plan de inducción		
iv. Reflexión de resultados		

El seguimiento de la implementación le servirá como insumo para generar el informe final del proceso de inducción.